

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 198» (МБДОУ №198)
Стачки пр., дом 193/3.г. Ростов-на-Дону, 344058; ОКПО 53516873; ОГРН 1026104369147;
ИНН/КПП 6168098935/616801001
E-mail: 198 ds@mail.ru; тел./факс: (863) 222-18-25

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 198
_____ А.Ф.Буракова
Приказ от 30.08.2021 №81

План работы родительского комитета МБДОУ 198 на 2021-2022 учебный год

Цель:

Активизация деятельности родительского комитета по решению проблем обучения и воспитания воспитанников ДОУ.

Задачи:

1. Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год.
2. Содействие созданию условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников.
3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения; рациональное использование имеющихся финансовых средств и имущества.
4. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.
5. Участие в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей.

п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Утверждение плана работы родительского комитета на 2021 - 22 учебный год, через плато м ZOOM	1 нед. сентября	Заведующий, ст. воспитатель, все члены

			родительского комитета
2.	Обсуждение годового плана работы МБДОУ № 198 на 2021 2022уч. год, - формат «Электронная анкета»	1 неделя сентября	Все члены родительского комитета
3.	Отчёт заведующего ДОУ о результатах готовности групп к новому учебному году, в виде презентации через мессенджеры с использованием обратной связи	2 неделя сентября	Заведующий, старший воспитатель
4.	Участие в подготовке и в проведении праздников	Постоянно	Все члены родительского комитета
5.	Участие в педагогических советах. Формат через платформу ZOOM	Сентябрь, ноябрь, февраль, апрель, май	Представители родительского комитета, старший воспитатель
6.	Участие в подготовке и проведении онлайн фотовыставок, марафонов и челленджей	Постоянно	Представители родительского комитета, старший воспитатель
7.	Подготовка и проведение общего родительского собрания «Готовимся к школе. Важные аспекты подготовки ребенка к обучению в школе». Формат - через плат о м ZOOM	Октябрь	Заведующий, педагог-психолог, Все члены родительского комитета
8.	Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности Формат час директора	Ноябрь	Заведующий, члены родительского комитета
9.	Обеспечение безопасности при проведении праздничных мероприятий	Постоянно	Представители родительского комитета, старший воспитатель

10.	Организация участия родительской общественности в благотворительных акциях, - через родительские чаты	По мере необходимости	Председатель родительского комитета, старший воспитатель
11.	Посещение образовательной деятельности и других мероприятий (дни открытых дверей, родительские конференции, собрания). Формат - через платформу ZOOM	По мере необходимости	Заведующий, методическая служба, Все члены родительского комитета
12.	Отчет родительского комитета о проделанной работе Формат : час директора через платформу ZOOM	Май	Председатель родительского комитета, старший воспитатель
13.	Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия ДОУ и родителей в 2022-2023 учебном году; Формат — через платформу ZOOM	Июнь	Заведующий, старший воспитатель, Все члены родительского комитета